

Einladung

Agrarantragsverfahren 2021

Online-Veranstaltung

23.03.2021



Tagesordnung

**Teilnehmerkreis:
Ausschließlich!**

- **Beraterinnen / Berater der Landwirtschaft und des Gartenbaus**
- **Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der ÄLFF**
- **Berufsständische Vertretungen**

09:00 Uhr	Begrüßung <i>Dr. Volker Rust, LLG</i>
09:15 Uhr	Cross-Compliance — Auswertungen des Jahres 2020 / Ausblick 2021 <i>Hartmut Fritsche, Ministerium für Umwelt, Landwirtschaft und Energie Sachsen-Anhalt (MULE)</i>
09:45 Uhr	Direktzahlungen — aktuelle Informationen für das Jahr 2021, Einführung eines neuen satellitengestützten Flächenmonitoring-Kontrollsystems ab dem Jahr 2021 <i>Thorsten Stier, Ministerium für Umwelt, Landwirtschaft und Energie Sachsen-Anhalt</i>
10:15—10:30	Pause
10:30 Uhr	Antragsverfahren Agrarumwelt- und Klimamaßnahmen des Jahres 2021 <i>Anke Busse und Dr. Günther Lindenau, Ministerium für Umwelt, Landwirtschaft und Energie Sachsen-Anhalt</i>
11:00 Uhr	Vorstellung Richtlinie Splitterflächen — Vertragsnaturschutz <i>Frau Reinhardt, Ministerium für Umwelt, Landwirtschaft und Energie Sachsen-Anhalt</i>
11:20-11:30	Pause
11:30 Uhr	WEB—Antrag 2021 / Antragsprogramm 2021/ Werkzeuge zur Flächenbearbeitung <i>Norbert Lühe, Ministerium für Umwelt, Landwirtschaft und Energie Sachsen-Anhalt</i>
12:00 Uhr	Information zu Abstandsaufgaben und Hangneigungskulissen nach WHG und DÜV <i>Herr Dr. Schrödter, LLG</i>
ca. 12:30 Uhr	Ende der Veranstaltung
Moderation:	<i>Dr. Volker Rust, Dezernat Betriebswirtschaft / Beraterseminar</i>

Tagungsort

Online-Veranstaltung

Anmeldung

für diese Veranstaltung erforderlich!
Dazu nutzen Sie bitte unser elektronisches Anmeldeportal, indem Sie den nachstehenden Link aktivieren.

[Anmeldung hier](#)

Rückfragen unter Tel. 03471 / 334 140

Bitte beachten Sie bei der Videokonferenz folgende Hinweise:

Bevor Sie dem Meeting beitreten, geben Sie an der dafür vorgesehenen Stelle Ihren Namen so ein, dass Sie vom Moderator auch korrekt angesprochen werden können.

Bitte schalten Sie - nachdem Sie dem „Meeting beigetreten“ sind - Ihr Micro zunächst auf „stumm“. Es hat sich bewährt, das Mikrofon nur dann einzuschalten, wenn Sie sprechen, da es ansonsten Rückkopplungen geben kann.

Sie können während einer Präsentation Ihre Kamera ausschalten (Button: „Video beenden“). Dies trägt zu einer besseren Übertragungsqualität der Präsentation bei.

Nutzen Sie zur Ankündigung eines Redebeitrags die Funktion „Handheben“ (durch Klicken an Ihrem Namen in der Teilnehmerliste).

Schalten Sie Ihr Mikrofon erst ein, wenn der Moderator Ihnen ausdrücklich das Wort erteilt hat.

Nennen Sie Ihren Namen, wenn Sie mit dem Redebeitrag beginnen.

Sie können auch im „Chat“ schreiben. Während der gesamten Konferenz steht Ihnen die Chatfunktion zur Verfügung. Bitte achten Sie darauf, welche Empfänger/innen Sie wählen (ausgewählte Person oder alle).

Die Zugangsdaten für die Videokonferenz erhalten Sie rechtzeitig per mail.